

## AANVRAAG REDELIJKE AANPASSING WERKPOST IN HET KADER VAN HET SELECTIEPROCES

Vergeet niet dit formulier bij uw sollicitatie te voegen. Op basis hiervan kan een lid van het P&O directie contact met u opnemen als uw sollicitatie wordt geaccepteerd.

Bedankt voor uw medewerking.

### PERSOONLIJKE GEGEVENS

Naam :

Voornaam:

Telefoon numer :

Contact per telefoon of gsm :

Email :

Titel van de functie waarvoor u solliciteert :

### REDELIJKE AANPASSING VAN DE WERKPOST

Hebt u specifiek materiaal nodig (ergonomische stoel, groot computerscherm, bepaalde informaticasoftware enz.)? Zo ja, welke?

.....  
.....  
.....

Moet uw werkplek aangepast zijn (lift enz.)? Zo ja, welke aanpassingen?

.....  
.....  
.....

Zijn er nog zaken die u ons moet meedelen of hebt u opmerkingen?

.....  
.....  
.....